

Determina dell'Uff. Segreteria  
n° 63 del 08/06/2015



Ufficio  
 Ragioneria  
 Segretario Com.le  
 Albo  
 Segreteria

**COMUNE DI CALATABIANO**  
(Provincia di Catania)  
UFFICIO: SERVIZIO SOCIALE

**DETERMINA** Registro generale N° 652 DEL 10.06.2015

**OGGETTO:** Approvazione graduatoria e contestuale avviamento di n° 10 operatori da impegnare per lo svolgimento del Progetto "Colonia Estiva 2015", organizzata dall'Amministrazione Comunale, in sinergia con l'Istituto Sacro Cuore di Calatabiano. Periodo dal 16/06/2015 al 02/08/2015.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

**Vista** la deliberazione di G.C. n. 44 del 15/05/2015, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Protocollo d'intesa tra l'Amministrazione comunale e l'Istituto "Sacro Cuore" per la realizzazione, in sinergia, della "Colonia Estiva" 2015, in favore dei minori di Calatabiano";

**Vista** la deliberazione di G.C. n. 53 del 05/06/2015, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto: "Rettifica deliberazione di G.C. n. 44 del 15/05/2015, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto: Protocollo d'intesa tra l'Amministrazione comunale e l'Istituto "Sacro Cuore" per la realizzazione, in sinergia, della "Colonia Estiva" 2015, in favore dei minori di Calatabiano";

**Preso atto** che si è provveduto alla pubblicizzazione dell'iniziativa mediante avviso pubblico;

**Rilevato che**, per l'attuazione del progetto, è stata prevista nell'atto di indirizzo politico-amministrativo sopra richiamato, la presenza di n. 10 operatori in possesso dei seguenti requisiti:

- residenza da almeno un anno nel Comune di Calatabiano;
- età dai 18 ai 30 anni compiuti;
- idoneità psico-fisica all'attività da svolgere, da dimostrarsi tramite presentazione di apposita certificazione medica.
- diploma di scuola superiore di secondo grado;
- attitudini allo svolgimento dell'attività da comprovarsi mediante colloqui con l'Assistente Sociale;
- situazione reddituale;

da selezionare con i criteri fissati nella scheda di valutazione approvata con il suddetto atto di indirizzo;

**Dato atto** che sono pervenute all'Ufficio Servizi Sociali n° 11 istanze di partecipazione per l'espletamento delle attività di operatore, nei termini previsti dall'avviso pubblico;

**Vista** la nota prot. n. 7381 del 08/06/2015, con la quale l'Assistente Sociale, trasmette la graduatoria redatta secondo i criteri fissati con delibera di G.C. n. 44/2015, che si allega in copia;

**Rilevato**, altresì, che gli operatori saranno impegnati dal 16/06/2015 al 02/08/2015, dal lunedì al venerdì dalle ore 08.30 alle ore 13.30, per n. 25 ore settimanali, compresa la serata conclusiva del progetto, a fronte di un compenso complessivo di € 500,00;

dando atto che il rapporto fra Comune e soggetto inserito non si figura come rapporto di lavoro ma rientra nel quadro degli interventi di assistenza sociale, quale misura di sostegno di attività esercitate dal privato in forma sussidiaria (per il principio di sussidiarietà orizzontale cfr. art. 118 della Costituzione) ossia attraverso modalità alternative di erogazione di un pubblico servizio in favore di una fascia debole della popolazione e non quale forma di promozione dell'immagine dell'ente (vds. Corte dei Conti - sez. di controllo per la Lombardia - deliberazione n. 1075/PAR del 23/12/2010);

**Visto** il Regolamento di contabilità;

**DETERMINA**

**Per i motivi esposti in premessa:**

**I. Approvare la graduatoria per lo svolgimento del Progetto "Colonia Estiva 2015", che fa parte integrante e sostanziale del presente atto.**

**Avviare n. 10 operatori, nel rispetto della graduatoria, dal n. 1 al n. 10 per il periodo dal 16/06/2015 al 02/08/2015, dal lunedì al venerdì dalle ore 08.30 alle ore 13.30, per n. 25 ore settimanali a fronte di un compenso complessivo di € 500,00, compresa la serata conclusiva del progetto; dando atto che il rapporto fra Comune e soggetto inserito non si figura come rapporto di lavoro ma rientra nel quadro degli interventi di assistenza sociale, quale misura di sostegno di attività esercitate dal privato in forma sussidiaria (per il principio di sussidiarietà orizzontale cfr. art. 118 della Costituzione) ossia attraverso modalità alternative di erogazione di un pubblico servizio in favore di una fascia debole della popolazione e non quale forma di promozione dell'immagine dell'ente (vds. Corte dei Conti - sez. di controllo per la Lombardia - deliberazione n. 1075/PAR del 23/12/2010);**

N°	COGNOME	NOME	TOTALE PUNTI
1	ANDO'	ERMETE JACOPO	12
2	D'ARRO	FEDERICA	11
3	ELLI	MASSIMO	11
4	BRANCATO	ROSSANA	10
5	REITANO	ROSALIA	9
6	CRIRINO	FABIOLA	9
7	CALABRESE	AGATA	9
8	GENATI	DORITA	8
9	ZUCCARO	ALFIO	7
10	RAINERI	MARIA GRAZIA AUSILIATRICE	6
11	SINDONA	GRAZIANA	RINUNCIA PROT. N. 7380 DEL 08//06/2015

**Dare atto che:**

- in riferimento all'istruttoria e all'adozione del presente atto non ricorrono situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con l'impresa interessata al procedimento, capace di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di procedimento; ne sussistono tra Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di procedimento, con il/i soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado;

- il Responsabile Unico della Procedura di affidamento e di esecuzione del contratto pubblico in oggetto ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/06 è Il Resp. dell'Area Amministrativa Comm. Isp. Sup. Carmelo Paone;

- l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2015.

**Impegnare la somma di € 5.000,00, cod. 1101032 del redigendo bilancio 2015, dando atto del rispetto dell'art. 163, co. 1 e 3, del D.Lgs. n. 267/00.**

**Trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Economico-Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile, nonché, all'Ufficio di Segreteria per essere pubblicato per 15 giorni all'albo pretorio on-line.**

**Il Responsabile del procedimento  
(Vincenza Bonfiglio)**



**Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
(Comm. Isp. Sup. Carmelo Paone)**



**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico Finanziaria

Ai sensi e per gli effetti di cui:

- all'art.55, co.5, della legge 8 giugno 1990, n.142, recepito dall'art. 1, co.1, lett. l) della legge regionale 11 dicembre 1991, n.48/91;
- all'art.6 del regolamento del sistema integrato dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n.13 del 05.04.2013;

appone, sul presente atto, il Visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della

➤ spesa di € 5000,00 Bilancio 2015, al capitolo 11010302 art. 1

Imp. n. 565/2015

Calatabiano li, 10/06/2015

IL RESP. DELL'AREA ECON. – FINANZ.

Rag. Rosalba Pennino



Non coerente con le regole di  
tempestività dei pagamenti

data 10/06/2015

IL RESP. DELL'AREA ECON. – FINANZ.

Rag. Rosalba Pennino